

## **RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER ESTIRPARE SIEPI TUTELE INSISTENTI IN AMBITO AGRICOLO PRIVATO E/O PUBBLICO**

(art. 24 della Legge Regionale Marche n. 6 del 23.02.2005 e ss.mm.ii.)

**DA CONSEGNARE AL SERVIZIO VERDE URBANO O INVIARE PER E-MAIL A [VERDEURBANO@ASPES.IT](mailto:VERDEURBANO@ASPES.IT)**

### **Il sottoscritto:**

Nominativo .....

Residente in .....

Indirizzo ..... Prov. .... C.A.P. ....

C.F./P.IVA .....

Telefono .....

In qualità di (es: Proprietario, Locatario, ecc) .....

dell'Immobile sito in Località .....

Indirizzo ..... Prov. .... C.A.P. ....

Foglio catastale n. .... Mappali ..... Sub .....

Ai sensi del vigente **Schema di regolamento del verde urbano e delle formazioni vegetali caratterizzanti il paesaggio rurale marchigiano**, (L. R. n° 6/2005 e s. m. i., integrata con L. R. n° 3 del 18.03.2014 e D. G. R. n° 603/2015) e del **Regolamento Comunale del verde urbano e delle formazioni vegetali caratterizzanti il paesaggio rurale marchigiano del Comune di Pesaro** (approvato con Delibera C.C. n. 129 del 22/12/2016).

### **RICHIESTE L'AUTORIZZAZIONE PER:**

**estirpare siepe ai sensi dell'art. 24 comma 1 e 2, della legge regionale n. 6 del 23 febbraio 2005 e s. m. i., così distinti:**

siepe di specie ..... lunghezza m .....

siepe di specie ..... lunghezza m .....

siepe di specie ..... lunghezza m .....

### **in quanto si ricade, ai sensi dell'art. 24 comma 3, in uno dei seguenti casi:**

(barrare la casella interessata)

- a) realizzazione di opere pubbliche <sup>(1, 2)</sup>;
- b) realizzazione di opere di pubblica utilità <sup>(1, 2)</sup>;
- c) edificazione e ristrutturazione di costruzioni edilizie <sup>(1, 2)</sup>;
- d) siepi che arrecano danno a costruzioni, manufatti o a reti tecnologiche;
- e) siepi irrimediabilmente danneggiate da eventi calamitosi, atmosferici, malattie o da parassiti
- f) siepi che minacciano rovina e rappresentano pericolo per la pubblica o privata incolumità

1) nei casi a), b), c), d) è prevista la compensazione ai sensi dell'art. 24 della L. R. Forestale n°6/2005 e s. m. i.

2) nei progetti devono essere indicati gli alberi da abbattere attestando l'inesistenza di soluzioni alternative all'abbattimento degli stessi

Dichiara di eseguire le seguenti misure compensative:

- 1) realizzazione di Piantazione compensativa ai sensi art. 24 comma 4;
- 2) versamento di un indennizzo (D.G. R. n° 813 del 7 luglio 2014)

## DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

### Documentazione prevista per i motivi: a), b), c):

- Fotocopia del PRG e/o mappa catastale con individuazione del lotto oggetto d'intervento;
- Documentazione fotografica (numerata e commentata) di ogni singola alberatura da abbattere con allegata planimetria generale dell'area con indicati i punti di scatto;
- Fotocopia del Permesso di Costruire rilasciato dal Comune in cui sia dichiarato che non esistono soluzioni tecnicamente valide diverse da quelle comportanti l'abbattimento degli alberi;
- Attestazione titolo ad intervenire [copia Atto Notarile o Dichiarazione Sostitutiva Atto di Notorietà con allegata fotocopia documento di riconoscimento (Mod. 1101)];

*in duplice copia:*

- Relazione tecnica illustrativa;
- Relazione botanico-vegetazionale e/o fitosanitaria redatta da un tecnico del settore abilitato;
- Elaborato grafico in carta o eliocopie piegate e non spillate, illustrante lo stato di fatto, con l'individuazione delle alberature presenti, essenze diametri dei tronchi misurati all'altezza di 130 cm da terra, diametro della chioma, ed evidenziando, mediante campiture colorate (giallo), gli esemplari da abbattere.
- n. Tavole ..... X n.2 copie per un totale di ..... così distinte (descrivere brevemente l'oggetto):

TAV. N. A1 oggetto: .....

TAV. N. A2 oggetto: .....

TAV. N. A3 oggetto: .....

### Documentazione prevista per i motivi: d), e), f):

- Documentazione fotografica (numerata e commentata) di ogni singola alberatura da abbattere con allegata planimetria generale dell'area con indicati i punti di scatto.

*Il sottoscritto dichiara inoltre di essere a conoscenza del D.lgs. n°. 81/2008 in merito al rispetto delle NORME DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO E NEI CANTIERI EDILI e, qualora i lavori in oggetto rientrassero tra quelli contemplati dalla suddetta normativa, provvederanno all'adempimento degli obblighi previsti.*

..... segue

## DOMICILIAZIONE

Il sottoscritto nella qualità di richiedente elegge domicilio speciale ai sensi dell'art. 47 del Codice Civile, per tutti gli atti e le comunicazioni concernenti la domanda in oggetto, presso:

Nominativo .....

Recapito in .....

Indirizzo ..... Prov. .... C.A.P. ....

C.F./P.IVA .....

Telefono .....

## IL RICHIEDENTE

Luogo e data .....

**Entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta di abbattimento, l'Ufficio Verde Urbano rilascia l'autorizzazione o il diniego.** L'abbattimento delle siepi tutelate nei casi a), b) e c) comporta l'obbligo di eseguire le misure compensative i (L. R. Forestale n° 6/2005 e s. m. i. art. 24 comma 4, integrata con L. R. n° 3 del 18.03.2014 e D. G. R. n° 603/2015).

### (diritti di segreteria pari ad € 59,00)

Il pagamento dei diritti di segreteria si può fare per cassa, per bancomat, mastercard presso la nostra sede oppure tramite bonifico bancario intestato ad Aspes S.p.A., Via Mameli, 15, 61121 Pesaro

Gli estremi per fare il bonifico: IBAN IT 34 Y 05387 13310 000042076147  
Banca "BPER - Ag. Corso XI Settembre di Pesaro" (specificare la causale del versamento)

### INFORMATIVA IN MATERIA DI DATI PERSONALI - Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Il Titolare del Trattamento è il Comune affidante il servizio del verde urbano. Responsabile del Trattamento è Aspes S.p.A. sede legale Via Mameli, 15 - 61121, Pesaro (PU); E-mail: [segreteria@aspes.it](mailto:segreteria@aspes.it); P.E.C. [aspes@legalmail.it](mailto:aspes@legalmail.it). Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO) dott. Massimo Castelli: Tel. 800172542; E-mail: [massimo.castelli@privacy365.eu](mailto:massimo.castelli@privacy365.eu); P.E.C. [dpo.privacy365italia@pec.it](mailto:dpo.privacy365italia@pec.it). La informiamo che il trattamento dei dati personali forniti è finalizzato alle operazioni connesse con la gestione della Sua pratica, anche tramite l'utilizzo di procedure informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. L'autorizzazione verrà anche pubblicata all'albo pretorio dell'ente competente.