

# ASPES S.P.A.



## **REGOLAMENTO PER L'ASSUNZIONE DEL PERSONALE PRESSO ASPES S.P.A**

*(revisione approvata dal Consiglio di Amministrazione il 29.10.2020, Delibera n. 48)*

## PREMESSA

Le procedure di ricerca e selezione del personale indicate nel presente regolamento, a mente dell'art. 19, D. Lgs. n. 175/2016, avvengono nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e nel rispetto del Codice Etico e del Modello organizzativo adottato dalla Società ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001.

Le procedure si svolgono nel rispetto della disciplina sul trattamento dei dati personali e sensibili ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016.

Il presente regolamento non si applica nel caso di cessioni di contratti di lavoro fra società del gruppo o fra società partecipate dalle stesse amministrazioni socie. Sono inoltre escluse le procedure di assunzione che rientrano nell'ambito di contratti di servizio con amministrazioni socie controllanti e di accordi di natura societaria, quali ad esempio, l'acquisto, il conferimento, il trasferimento di rami d'azienda in conformità con l'art. 2112 c.c. e art. 31 del D. Lgs. n. 165/2001.

## ART. 1 PROCEDURA DI RICERCA DEL PERSONALE

In tutti i casi in cui una unità organizzativa aziendale avanzi la richiesta di assunzione di nuovo personale, l'Azienda, avvalendosi eventualmente anche di esperti interni od esterni, avvia un processo di selezione le cui finalità obbediscono ai seguenti principi:

- a) dare adeguata pubblicità alla ricerca di personale
- b) adottare meccanismi oggettivi e trasparenti
- c) rispettare le pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori
- d) determinare per ciascun candidato il livello delle conoscenze culturali e professionali richieste
- e) quantificare, nel modo pi completo possibile, il potenziale del candidato, ossia le sue potenzialità di crescita e di sviluppo professionale
- f) verificare la reale consistenza della motivazione alla eventuale assunzione e più in particolare alla posizione "offerta"
- g) appurare il grado di adattabilità alla cultura aziendale
- h) chiarire gli aspetti contrattuali e retributivi della posizione oggetto di ricerca del personale.

Per l'attivazione del processo di ricerca del personale, l'Azienda, adotta la seguente procedura di lavoro:

- a) definizione, dopo aver verificato le finalità, la fattibilità organizzativa ed economica dell'assunzione, del profilo professionale della figura da inserire e del numero delle

assunzioni da effettuare. La definizione del profilo professionale costituisce presupposto necessario per la corretta ricerca e selezione del candidato.

- b) pubblicazione sul sito aziendale e, qualora Aspes S.p.A. lo ritenga utile e necessario, sulla stampa locale o nazionale, della esigenza di procedere alla assunzione di personale, indicando il profilo/ruolo professionale ed i relativi requisiti richiesti, le modalità di selezione e di assunzione, la tipologia di contratto che si intende concludere ed il CCNL di settore. Gli interessati dovranno presentare la propria candidatura direttamente ad Aspes S.p.A. secondo le modalità indicate dall'Azienda.

## **ART. 2 MODALITÀ DI SELEZIONE E RESTITUZIONE DEI RISULTATI**

La selezione dei candidati sarà effettuata da una Commissione Esaminatrice composta da almeno tre membri e prevede, in riferimento alla specificità del ruolo richiesto, tutte o parte delle prove sotto riportate:

- a) colloquio o altre forme selettive, anche automatizzate, finalizzate ad individuare abilità intellettive, attitudini, personalità, atteggiamenti e motivazioni
- b) prove pratiche
- c) valutazione curriculum vitae

Al termine della selezione, viene data comunicazione e dei risultati all'interessato all'assunzione e a tutti gli altri soggetti coinvolti nella presente procedura con pubblicazione sul portale di Aspes S.p.A.

## **ART. 3 MODALITÀ DI ASSUNZIONE**

Aspes S.p.A. ha facoltà di trasformare a tempo indeterminato i contratti di lavoro a tempo determinato stipulati a seguito di selezione con avviso pubblicato sul sito aziendale nella quota massima dell'80% di quelli a tempo determinato in essere alla data della conversione.

Ai dipendenti che saranno assunti da Aspes S.p.A. con le modalità sopra indicate sarà applicato il CCNL di settore.

## **ART. 4 RICERCA E SELEZIONE DEL PERSONALE PER INCARICO AFFIDATO A SOGGETTI ESTERNI**

L'Azienda si riserva di conferire di volta in volta specifico incarico ad enti o aziende esterne per comprovata esperienza e competenza nel reclutamento del personale per lo svolgimento delle attività di ricerca e di selezione del personale, soprattutto nelle

ipotesi in cui il numero dei partecipanti alle selezioni o la natura delle prestazioni per le quali è previsto il reclutamento renderebbe particolarmente difficile per l'organizzazione aziendale il concreto svolgimento delle modalità di selezione. Al momento del conferimento dell'incarico Aspes S.p.A. provvederà a richiedere espressamente all'ente o alla azienda incaricati, il pieno rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed imparzialità che informano il presente regolamento.